

<p>ORGANIZA: ORGANISED BY:</p>  <p>IFEMA Feria de Madrid</p>	<p>Seminarios EDUCACIÓN</p> <p>Inter didac</p> <p>Congreso Red</p> <p>Salón Internacional del Material Educativo y Congreso de Recursos para la Educación International Educational Equipment and Teaching Resources Show</p>	<p>MADRID</p> <p>1 - 3 Marzo / March</p> <p>2018</p>	<p>Edición Edition 22ª</p> <p>LINEA IFEMA / IFEMA CALL CENTRE</p> <p>LLAMADAS DESDE ESPAÑA / CALLS FROM SPAIN INFOIFEMA 902 22 15 15</p> <p>LLAMADAS INTERNACIONALES / INTERNATIONAL CALLS (34) 91 722 30 00</p> <p>FAX (34) 91 722 58 04</p> <p>IFEMA Feria de Madrid Avda. del Partenón, 5 28042 Madrid España / Spain</p> <p>interdidac@ifema.es</p> <p>C.I.F. Q-2873018-B</p>
<p>www.interdidac.ifema.es</p>		<p>CONVOCATORIA COMUNICACIONES</p>	

Fecha límite para el envío de comunicaciones 21 de febrero de 2018

Remita su documentación a la siguiente dirección comunicacionlibre@ifema.es

• Información General:

Título:

Nombre y Apellidos de Autor/es:

E-mail de contacto:

Teléfono móvil de contacto:

Ciudad:

Provincia:

País:

Enlace web de la comunicación o del material a utilizar, si procede.

Adjuntar Resumen según se indica a continuación

Firma

Fecha

Los datos facilitados en el material de contratación, se incorporarán a un fichero de IFEMA, con domicilio en Avda. del Partenón, 5 (28042), Madrid, con la finalidad de gestionar su relación con IFEMA y su participación en la feria. Al remitir sus datos, expresamente autoriza la utilización de los mismos para realizar comunicaciones periódicas, incluso por medios electrónicos, para informar de la actividad ferial - actividades, contenidos y servicios-. Asimismo, autoriza que sus datos profesionales (denominación social o nombre comercial, dirección postal y electrónica, núms. de teléfono y fax y persona de contacto) puedan ser comunicados, con obligación de confidencialidad, a las empresas que colaboran con IFEMA, bien en la organización de la feria, bien prestando servicios auxiliares y de valor añadido a la misma, con la finalidad de que le hagan llegar información sobre sus actividades y servicios y atender sus encargos. Los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación de estos datos podrán ejercerse mediante carta dirigida a IFEMA: Protección de Datos, apartado de correos 67.067 (28080) de Madrid, o vía e-mail a la dirección: protecciondedatos@ifema.es indicando en ambos casos en el asunto: "Expositor" y nombre y núm. DNI del remitente. Ayúdenos a mantener los datos actualizados comunicándonos cualquier modificación en los mismos.

<p>ORGANIZA: ORGANISED BY:</p>  <p>IFEMA Feria de Madrid</p> <p>Simposios de EDUCACIÓN</p> <p>Interdidac</p> <p>Congreso Red</p> <p>Salón Internacional del Material Educativo y Congreso de Recursos para la Educación International Educational Equipment and Teaching Resources Show</p>	<p>MADRID</p> <p>1 - 3 Marzo / March 2018</p>	<p>Edición Edition 22ª</p>	<p>LINEA IFEMA / IFEMA CALL CENTRE</p> <p>LLAMADAS DESDE ESPAÑA / CALLS FROM SPAIN INFOIFEMA 902 22 15 15</p> <p>LLAMADAS INTERNACIONALES (34) 91 722 30 00 INTERNATIONAL CALLS</p> <p>FAX (34) 91 722 58 04</p> <p>IFEMA Feria de Madrid Avda. del Partenón, 5 28042 Madrid España / Spain</p> <p>interdidac@ifema.es</p> <p>C.I.F. Q-2873018-B</p>
<p>www.interdidac.ifema.es</p>		<p>NORMAS DE PARTICIPACIÓN DE COMUNICACIONES</p>	

El contenido de la comunicación podrá presentarse en forma de ponencia, póster o vídeo, deberá tratar sobre innovación educativa y ser original.

- Ponencia. Presentaciones simultáneas de 15 minutos. Se dispondrá de pantalla y ordenador. Utilizar preferiblemente contenido web.
- Vídeo. Duración máxima de 5 minutos. Debe estar alojado en web. No es necesaria la asistencia. Si el autor asiste al congreso podrá disponer de 10 minutos para añadir información.
- Póster. Formato pdf. Se presentarán en pantalla en día y hora señalado. No es necesaria la asistencia. Si el autor asiste al congreso podrá disponer de 10 minutos para añadir información.

Se enviará un resumen de la comunicación en formato texto con una extensión máxima de 300 palabras.

Fecha límite para el envío de comunicaciones 21 de febrero de 2018.

El número máximo de autores por comunicación es de tres.

El envío de comunicaciones se realizará a través del siguiente enlace: comunicacionlibre@ifema.es

Una vez finalizado el congreso se dará un plazo de 30 días para que los autores que lo deseen presenten un documento más extenso que se incluirá en la publicación en las actas del congreso.

• REVISIÓN Y SELECCIÓN DE LAS PROPUESTAS DE COMUNICACIÓN

Los resúmenes recibidos serán supervisados, en primer lugar, por la Dirección del salón. En esta primera revisión se comprobará que los trabajos presentados hayan seguido las indicaciones especificadas en el presente documento.

Los resúmenes de propuestas de comunicación que no sigan las normas recogidas en este documento serán rechazados.

Los resúmenes serán evaluados por evaluadores externos e independientes del Comité Asesor de Interdidac / Congreso Red de la Semana de la Educación

Los miembros del Comité Asesor y los evaluadores externos no tendrán información sobre los autores ni sobre la procedencia del resumen, y en ningún caso podrán evaluar sus propias propuestas de comunicación.

- **COMUNICACIONES ACEPTADAS**

Las comunicaciones aceptadas para su presentación en Interdidac / Congreso Red serán agrupadas por temas en el Programa definitivo de Actividades del salón, así como en la página web de SEMANA DE LA EDUCACIÓN Interdidac/ Congreso Red donde aparecerá reflejado el horario de presentación.

Los resúmenes admitidos podrán ser utilizados por la SEMANA DE LA EDUCACIÓN Interdidac / Congreso Red para su publicación en el libro de resúmenes, página Web, y en general, en cualquier medio que la SEMANA DE LA EDUCACIÓN Interdidac / Congreso Red considere oportuno.

A partir del 21 de febrero de 2018 se enviarán a la dirección de correo electrónico indicada, las notificaciones de aceptación o rechazo de las comunicaciones orales, con indicación de los horarios de presentación. Así como la aceptación o rechazo de las comunicaciones en póster y videos que se presenten.

- **DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES**

Será obligatorio realizar una declaración de conflicto de intereses* (relación financiera con la industria, competencia académica, relaciones personales o familiares, etcétera), tanto en el caso de que lo hubiera como si no.

La declaración se realizará por escrito. En las comunicaciones orales, en una de las primeras diapositivas de la presentación; y en el caso de los pósteres, después de la bibliografía o al final del texto.

* Existe conflicto de intereses cuando un participante, en la elaboración de la propuesta de comunicación tiene vínculos con actividades que podrían influir en su juicio o integridad, aunque este hecho no se produzca. Como norma general, se evitarán todas las situaciones en las que se pueda introducir en la presentación, consciente o inconscientemente, ideas u opiniones parciales o sesgadas relacionadas con productos o servicios con los que dicha persona, o alguien de su entorno más inmediato, tiene una relación económica o financiera.